Date limite de candidature : 23 Novembre 2026
Date de prise de poste souhaité : 1er Janvier 2027

La Ville de Honfleur recrute

Médiateur(rice) social(e)

La commune de Honfleur est une collectivité de 7 000 habitants, très dynamique et attractive sur les plans industriels et touristiques, la plaçant au rang de 5ème ville touristique de France. Honfleur possède également un Quartier prioritaire de la Politique de la Ville d'intérêt régional, le Canteloup-Marronniers.
Dans le cadre du volet cohésion sociale du contrat de ville, Honfleur recherche sa médiatrice / son médiateur social. Sous la responsabilité du directeur de l'Education et de la Prévention de la ville de Honfleur, et en binôme avec la médiatrice sociale en poste, vous serez en charge de la médiation sociale de proximité.

Missions :
Accueillir, écouter et concourir au lien social :
Contribuer au dialogue avec les jeunes ;
Repérer les publics en difficultés et les orienter vers les structures compétentes ;
Créer du lien avec les habitants pour mener des actions contribuant à renforcer la cohésion sociale ;
Travailler avec les structures locales ;
Guider l'animation du Conseil Citoyen ;
Assurer une présence active, préventive et informative en allant vers les habitants, les usagers et les professionnels.
Assurer le lien entre collectivités, habitants et bailleurs :
Constater et rendre compte de dysfonctionnements ou de dégradations sur les biens et équipements publics ;
Informer et communiquer auprès des habitants sur les actions des collectivités ;
Faire le lien entre les habitants, le Conseil Citoyen, les collectivités et les bailleurs.
Prévenir et aider à la résolution des petits conflits de la vie quotidienne :
Rappeler et expliquer les règles communes de civisme ;
Assurer la médiation sociale au sein du quartier ;
Participer à l'apaisement des conflits entre les habitants, usagers, institutions ;
Rassurer les plus âgés par une présence quotidienne ;
Participer à l'animation du CLSPD.
Favoriser l'accès à la citoyenneté par des actions d'accompagnement :
Informer les familles sur les actions du quartier ;
Informer et accompagner les habitants dans leurs démarches ;
Participer aux animations, événements et actions de médiation.

PROFIL RECHERCHE :
Prérequis obligatoire :
Être éligible au dispositif adulte-relais ; Être âgé d'au moins 26 ans ; Être sans emploi ou bénéficier d'un contrat d'accompagnement dans l'emploi, sous réserve qu'il soit mis fin à ce contrat ; Résider dans le périmètre d'un quartier prioritaire de la politique de la ville.
Prérequis souhaités : Expérience sur des missions équivalentes.

Compétences :
Compétences professionnelles et techniques :
Maîtrise des techniques de gestion de conflits ;
Capacité à organiser son temps de travail et à rendre compte ;
Capacité à rédiger des comptes-rendus.
Savoirs être et compétences relationnelles :
Rigueur et sens de l'organisation ;
Aptitude à la prise de parole en public ;
Qualité d'écoute et de communication ;
Capacité à prendre du recul, à analyser les situations ;
Discrétion et neutralité ; Autonomie ;
Capacité d'adaptation, d'anticipation et de réactivité ;
Qualités relationnelles, sens du collectif et du contact des publics variés et collaborateurs multiples ;
Aptitude à travailler de manière transversale et collaborative
Rémunération indicative : Rémunération statutaire, régime indemnitaire, titres restaurant, amicale, participation employeur mutuelle et prévoyance
Conditions particulières : Missions évolutives ; Amplitude et horaires de travail variables ; Possibilité d'intervention sur les week-ends et en soirée.

Contact et informations complémentaires : Merci d'adresser votre candidature avec lettre de motivation + CV détaillé avec photo + copie des diplômes via : https://www.ville-honfleur.com/votre-mairie/publications/emploi/