



## Ville de Honfleur

Calvados

Ville d'Art et d'histoire

Ville touristique et station classée de Tourisme (plus de 5 000 000 de visiteurs/an)

Ville principale et siège de la Communauté de Communes du Pays de Honfleur-Beuzeville de près de 30 000 habitants

Mairie de Honfleur Place de l'Hôtel de Ville BP 80049 - 14602 Honfleur Cedex T. 02 31 81 88 00 [www.ville-honfleur.com](http://www.ville-honfleur.com)

Date limite de candidature : 31 Juillet 2026

Date de prise de poste souhaitée: 1er Septembre 2026

## La Ville de Honfleur recrute

### Responsable du pôle “Espaces publics”

En étroite collaboration avec le DST et l'élu de secteur, le/la responsable du pôle Domaine Public définit et propose le schéma directeur de la voirie et la stratégie pluriannuelle d'investissement et d'entretien du réseau viaire, afin de permettre l'entretien préventif du patrimoine de voirie, l'exploitation du réseau en toutes circonstances et la prise en compte de la diversité des usages et la sécurité des usagers.

Il/elle propose et met en œuvre les programmes de travaux, veille au maintien quotidien des conditions optimales d'utilisation des voiries et des espaces publics de la collectivité. Il/elle est aidé(e) dans ses missions par une équipe de 5 agents de maîtrise, un dessinateur et près de 25 agents de terrain assurant les travaux de propreté, de voirie et de manifestations.

Il/elle organise et coordonne aux plans technique, administratif et financier, l'exécution des travaux dans les meilleures conditions de délais et de coûts. Il/elle en assure la responsabilité technique, administrative et budgétaire jusqu'à garantie de parfait achèvement des travaux.

Sa qualité de technicien polyvalent lui permet de contrôler de façon constante l'exploitation du patrimoine de la collectivité, de suivre la réalisation et la bonne exécution des travaux d'entretien quotidien assuré par les régies Voirie / Manifestation et Propreté.

#### **Missions :**

##### Stratégie et gestion du service patrimoine voirie et des espaces publics :

- En lien avec le DST, concevoir un plan stratégique d'entretien et d'aménagement de la voirie et des espaces publics afin d'élaborer un budget annuel et pluriannuel détaillé.
- Piloter la mise à jour du diagnostic du patrimoine routier de la commune et son intégration dans les documents numériques de la commune en lien avec le dessinateur et l'agent de maîtrise en charge des travaux.
- En travaillant en concertation avec les différents services de la Direction, proposer des solutions d'amélioration des espaces publics en intégrant les enjeux environnementaux, de développement durable et de mobilité douce.
- Planifier les travaux d'entretien et de rénovation des infrastructures routières de manière annuelle et pluriannuelle.
- Piloter avec les agents du service, le suivi des interventions ponctuelles et les travaux de grande ampleur des concessionnaires (GRDF, ENEDIS, Fibre et Communication, ...), mettre en place une méthode d'alerte et de suivi des concessionnaires de réseaux.
- Organiser le suivi des arrêtés et autorisations de voirie afin d'assurer une pérennité du bon état des espaces publics (état des lieux préalable, bonne application des consignes, remises en état, ...)
- Assurer les missions d'encadrement du service en lien avec les encadrants de proximité et le DST (gestion des congés, évaluations annuelles, heures supplémentaires, plannings, ...).

##### Suivi des projets et travaux neufs :

- Définir et faire valider les priorités d'intervention en fonction des besoins et des budgets disponibles.
- Piloter et coordonner les études techniques, les marchés publics et les travaux.
- Arbitrer et opérer des choix techniques adaptés dans le cadre de la création, de la réhabilitation ou de l'entretien de la voirie et des espaces publics.



## Ville de Honfleur

Calvados

Ville d'Art et d'histoire

Ville touristique et station  
classée de Tourisme (plus de 5  
000 000 de visiteurs/an)

Ville principale et siège de la  
Communauté de Communes du  
Pays de Honfleur-Beuzeville de  
près de 30 000 habitants

- Assurer le suivi administratif, financier et juridique des marchés publics liés aux opérations de travaux ou de maîtrise d'œuvre des espaces publics.
- Veiller à la conformité des réalisations et assurer la levée des réserves.

### Supervision des chantiers des régies et des travaux de maintenance :

- Organiser avec les encadrants de proximité la planification et la bonne exécution des travaux d'entretien courant.
- S'assurer du respect des procédures de commande, des délais, des coûts et de la qualité des prestations pour l'ensemble des missions et travaux réalisés ou pilotés par le service.
- Gérer les contrôles réglementaires et la sécurité des usagers.
- Coordonner les interventions avec les services municipaux et les partenaires extérieurs.
- En lien avec les secrétariats de la Direction des Services Techniques, répondre aux courriers et demandes des administrés.

### **PROFIL RECHERCHE :**

#### Compétences techniques :

- Connaissance approfondie des infrastructures de voirie et de la gestion des espaces publics.
- Maîtrise des techniques d'entretien et d'aménagement.
- Maîtrise des règles de sécurité et des techniques de montage de manifestation extérieurs.
- Connaissance des règles de la commande publique et des marchés de travaux.
- Sensibilité aux enjeux environnementaux et capacité à intégrer des solutions innovantes.
- Compétences en gestion budgétaire et suivi administratif des opérations.

#### Compétences organisationnelles :

- Rigueur, organisation et autonomie.
- Très bonne qualité rédactionnelle et maîtrise des outils informatiques.
- Excellentes capacités de communication et de coordination avec les différents acteurs.
- Aptitude à la négociation et à la gestion de conflits.

#### Savoir être :

- Qualités de management et d'autorité
- Capacité d'écoute et de négociation
- Sens du service public et du travail en équipe

### **TEMPS DE TRAVAIL :**

Complet - 35h hebdomadaire

Contact et informations complémentaires : **Merci d'adresser votre candidature avec lettre de motivation + CV détaillé + copie des diplômes à :**

Monsieur Le Maire / Service des Ressources Humaines Hôtel de Ville - BP 80049 - 14602 HONFLEUR Cedex ou [asimon@ville-honfleur.fr](mailto:asimon@ville-honfleur.fr)

Mairie de Honfleur Place de  
l'Hôtel de Ville BP 80049 - 14602  
Honfleur Cedex T. 02 31 81 88 00  
[www.ville-honfleur.com](http://www.ville-honfleur.com)